

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 024/2024 – SEDS

TIPO DA DEMANDA:

- () Serviços e fornecimentos contínuos (art. 6, inc. XV)
 () Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra (art. 6º, inc. XVI)
 () Serviços não contínuos ou contratados por escopo (art. 6º, inc. XVII)
 () Serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual (Art. 6º, inc. XVIII)
 () Serviço de obra e/ou engenharia
 (x) Aquisição de material de consumo
 () Aquisição de bens e/ou materiais permanentes
 () Locações
 () Outro: _____

I – DESCRIÇÃO SUCINTA DA DEMANDA

O presente documento manifesta a necessidade de aquisição de banner para atender a demanda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

Visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social solicitamos a aquisição de banners para atender as ações e eventos desta secretaria.

Considerando que em 2025 teremos a Conferência Municipal de Assistência Social e a Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. Vale ressaltar a importância da aquisição de banners para o sucesso e a eficácia de ações e eventos realizados pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Salientamos que banners são atrativos e informativos podendo ajudar a atrair participantes para os eventos organizados pela Secretaria de Desenvolvimento Social. Ao destacar os benefícios e oportunidades oferecidos nos eventos, isso inclui informações sobre assistência social, programas de inclusão, divulgação das conferências, entre outros recursos disponíveis para a população, o banner pode aumentar o interesse e engajamento da comunidade em participar das atividades promovidas pela secretaria.

III – QUANTIDADE A SER CONTRATADA (CONSIDERAR A EXPECTATIVA DE CONSUMO ANUAL)

DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
BANER OU FAIXA PLÁSTICA: Baner ou faixa plástica com escritas devendo ser utilizado adesivo vinil, todas as cores de vinil, máscara de aplicação de médio tato, ou cores a qual cada solicitante necessitar ou atender o padrão já sugerido pela prefeitura e seus departamentos. Para fixação dos baners ou faixas impressas podemos utilizar bastão em madeira ponteiros em borracha nas cores branca ou preta e corda nylon. Tendo opção de acabamento com ilhoses. Podendo também ser em adesivo em impressão digital com qualidade de tinta original para perfeita visibilidade.	M²	30	R\$63,00	R\$1.890,00
TOTAL				R\$1.890,00

IV – VALOR ESTIMADO ANUAL DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
Estima-se a necessidade da aquisição para utilização no período de um ano, para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.	
V – INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO	
A prestação do serviço deve ser iniciada em 2025.	
VI – GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
Prioridade Baixa.	
VII – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE REQUISITANTE E DO RESPONSÁVEL	
Unidade requisitante/demandante: Secretaria Municipal de desenvolvimento Social	
Responsável pela demanda: Nivea Augusto de Oliveira	
Secretaria demandante: Secretaria Municipal de desenvolvimento Social	
Email: social@cajati.sp.gov.br	Telefone: (13) 3854-4758