



**Comissão Interna de Prevenção de  
Acidentes e Assédios – CIPAA  
Gestão 2024/2026**



**ATA REUNIÃO CIPAA 2024/2026**

Ao primeiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e vinte e cinco minutos, na sede da Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor, situada à Rua Theodoro Ferreira Machado, s/n, Centro, reuniram-se para a quarta reunião ordinária da CIPAA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédios), os senhores (as): Amanda Silva Moreira, Vânia de Souza Moreira, Neiri Domingues Ribeiro Junior, Reginaldo Catira, Luiz Antonio da Silva, Sueli Cruz dos Santos, Ednei de Pontes, Alessandra Aparecida Santesso, Leliane Maciel de Lima Camargo e Ivan Kledlinger de Oliveira e Silva. Para fins de registro, a reunião passou por alteração do horário previsto, considerando a solicitação da senhora Alessandra Aparecida Santesso, devido a compromisso inerente a suas atividades habituais, onde todos os membros concordaram em alterar o horário, não prejudicando o andamento dos trabalhos desta Comissão. Iniciou-se com a leitura da Ata da reunião realizada 04/10/2024. Com a boa adesão por parte das servidoras do formulário referente ao “Outubro Rosa” mês dedicado a prevenção do câncer de mama, onde foram coletadas 234 respostas. A presidente explicou que não houve palestra sobre a campanha porque os convidados não puderam aceitar o convite para falar sobre o tema devido a agenda de trabalho. Outro ponto foi com relação as mamografias que seriam ofertadas na palestra por meio de sorteio através das respostas do formulário, não foi possível concluir a compra considerando o tempo para cumprir todas as etapas de compra, e que segundo o Secretário de Administração e Gestão de Pessoas, será possível atender essa demanda para o próximo ano desde que planejado com antecedência. A Comissão elaborará formulário para os servidores, via Google Forms, para também mapear o cuidado que os servidores têm com a saúde, bem como saber do histórico familiar, entre outros dados e que a partir desses dados, será encaminhado para análise da Medicina do Trabalho e verificar a possibilidade de encaminhamento dos servidores para realização de exames, considerando que a Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor possui contrato com laboratório para realização. Será solicitado a liberação do servidor Selmo Ribeiro, junto a Secretaria de Saúde para realizar a roda de



**Comissão Interna de Prevenção de  
Acidentes e Assédios – Cipaa  
Gestão 2024/2026**



conversa com os servidores, no dia 28/11/24 às 7h30 na Secretaria de Serviços Públicos sobre campanha Novembro Azul. Foi discutido também sobre a questão dos assédios moral e/ou sexual no trabalho e também de discriminação, a Comissão elaborará um formulário, via Google Forms, de forma anônima, onde também poderemos mapear os conhecimentos dos servidores sobre o tema, se já presenciaram ou sofreram algum tipo de assédio ou discriminação no trabalho, dessa forma conseguiremos entender o cenário que estamos vivenciando na Prefeitura atualmente e identificar a Secretaria onde os servidores estejam se sentindo mais vulneráveis. Serão realizados vistorias nos diversos setores da Prefeitura, com início previsto para o mês de novembro, será enviado via 1doc modelo de relatório para preenchimento e apresentados na próxima reunião. Será elaborada nova redação da CIPAA, que após orientação da Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas, há a necessidade de elaborar lei onde os servidores possam ser receber a premiação dos servidores na Sipat. As senhoras Amanda e Leliane realizarão abertura dos processos referente às investigações de acidentes de trabalho e encaminharão aos envolvidos para seguimento. A senhora Alessandra fez a leitura do relatório elaborado quanto à proteção aos servidores, em especial os da Secretaria de Educação, onde ela e o senhor Ednei elaborarão formulário via Google Forms junto aos servidores da Secretaria de Educação. A senhora Sueli ficará responsável por encaminhar ofício de solicitação ao responsável pelo ADC para cessão do espaço para realização da SIPAT 2025. Acordado entre os membros que a primeira reunião do ano de 2025 será realizada no dia 21/01/2025, e as demais reuniões seguirão as primeiras sextas feiras de cada mês. Nada mais havendo a ser tratado, às quinze e trinta minutos, a presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos, comunicando que a próxima reunião será realizada em 06/12/2024.

Eu, Leliane Maciel de Lima Cargo, Secretária, redigi, transcrevi, datei e assinei digitalmente a presente ata, junto com a Presidente e com os demais membros presentes a esta reunião, que será enviada via plataforma 1doc à Secretaria da Administração, Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor, Divisão de Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento e publicada no Site Oficial do Município.



**Comissão Interna de Prevenção de  
Acidentes e Assédios – Cipaa  
Gestão 2024/2026**



*Cajati, na data da assinatura.*

**AMANDA SILVA MOREIRA**

Presidente

**EDNEI DE PONTES**

Membro

**VÂNIA SOUZA MOREIRA**

Vice-Presidente

**ALESSANDRA AP. SANTESSO**

Membro

**LELIANE MACIEL DE L. CAMARGO**

Secretária

**LUIZ ANTONIO DA SILVA**

Membro

**SUELI CRUZ DOS SANTOS**

Membro

**IVAN KLEDLINGER DE O. E SILVA**

Membro

**NEIRI DOMINGUES R. JUNIOR**

Membro

**REGINALDO CATIRA**

Membro



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: EF4E-8B1D-B9B4-C03D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **LELIANE MACIEL DE LIMA CAMARGO** (CPF 274.XXX.XXX-60) em 27/11/2024 14:39:15 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **NEIRI DOMINGUES RIBEIRO JUNIOR** (CPF 441.XXX.XXX-00) em 27/11/2024 14:40:12 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **LUIZ ANTONIO DA SILVA** (CPF 111.XXX.XXX-23) em 27/11/2024 15:28:53 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **REGINALDO CATIRA** (CPF 173.XXX.XXX-08) em 27/11/2024 15:31:50 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **AMANDA SILVA MOREIRA** (CPF 380.XXX.XXX-69) em 27/11/2024 15:49:09 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **VANIA DE SOUZA MOREIRA** (CPF 324.XXX.XXX-28) em 27/11/2024 15:53:09 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **ALESSANDRA APARECIDA SANTESSO** (CPF 297.XXX.XXX-51) em 27/11/2024 16:02:12 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
  
- ✓ **EDNEI DE PONTES** (CPF 106.XXX.XXX-62) em 27/11/2024 16:04:18 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



SUELI CRUZ DOS SANTOS (CPF 330.XXX.XXX-83) em 27/11/2024 16:56:30 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



IVAN KLEDLINGER DE OLIVEIRA E SILVA (CPF 352.XXX.XXX-51) em 18/12/2024 11:44:27  
(GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/EF4E-8B1D-B9B4-C03D>