



**Comissão Interna de Prevenção de
Acidentes e Assédios – Cipaa
Gestão 2024/2026**



ATA REUNIÃO CIPAA 2024/2026

Aos dias quatro de outubro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e vinte minutos, na sede da Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor, situada à Rua Theodoro Ferreira Machado, s/n, Centro, reuniram-se para a terceira reunião ordinária da CIPAA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédios), os senhores (as): Amanda Silva Moreira, Vânia de Souza Moreira, Neiri Domingues Ribeiro Junior, Reginaldo Catira, Luiz Antonio da Silva, Sueli Cruz dos Santos, Ednei de Pontes, Leliane Maciel de Lima Camargo e Ivan Kledlinger de Oliveira e Silva. Iniciou-se com a fala do senhor Hotton Bruno Lucena Bernardo – Diretor do Departamento de Administração e Gestão de Pessoas, parabenizando a equipe pela boa interação com os funcionários no evento do setembro amarelo realizado no dia 25/09, foi observado que os funcionários da garagem assim como o cipeiro Luiz Antonio não compareceram ao evento, o mesmo informou que não foi liberado, a presidente enfatizou a importância de todos estarem presentes assim como os servidores devem estar. Dando sequência a presidente levantou a questão de como será organizado a SIPAT, que será necessária alteração da data para os dias 23 a 29 de abril de 2025 na modalidade digital, com a participação dos servidores através de aplicativo, onde terão jogos, vídeos, entre outros, além dos concursos onde os prêmios serão entregues no encerramento (presencial) no dia 30/04/2025. Ficou acordado a verificação do local pelos membros Sueli, Vânia e Leliane, que atendam a necessidade do evento, para que possamos dar início às tratativas do que será necessário, como por exemplo: decoração, empréstimos de cadeiras, som, iluminação, e outras compras que se fizerem necessárias de acordo com o planejamento, que será realizado e exposto para todos na próxima reunião. A presidente mencionou sobre uma conversa com a Secretária de Educação, a senhora Maria Claudia Brondani Rabelo para incluir na grade dos professores a data da SIPAT, e assim verificar a possibilidade da confecção um decreto instituindo esse dia, garantindo assim a participação de todos os servidores. Conversado sobre a Campanha do Outubro Rosa – mês de prevenção ao câncer de mama, sobre a possibilidade de realizar nova palestra voltada as mulheres no dia 30/10/2024, no





Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédios – Cipaa Gestão 2024/2026



período da tarde, na Câmara Municipal, verificando a possibilidade de que a Diretora do Departamento de Atenção a Saúde, a senhora Aline Nunes dos Santos seja a palestrante do dia, e convidar alguma servidora que já tenha passado por alguma situação relacionada ao assunto. Será também elaborado um formulário para as servidoras, via Google Forms, para mapear o cuidado que as servidoras têm com a saúde, bem como saber do histórico familiar, e que a partir desses dados, esta Comissão solicitará junto a Secretária de Administração e Gestão de pessoas, a possibilidade da compra de exames de mamografias para sorteio entre as servidoras que responderem ao formulário, de acordo com as informações prestadas. Foi também realizado um esboço das atividades mensais para o ano de 2025, para que as ações sejam planejadas e executadas sem nenhuma intercorrência, como por exemplo, a compra de brindes a serem entregues aos servidores no momento da participação dos eventos realizados. Em relação à Campanha do Novembro Azul - mês de conscientização na prevenção do câncer de próstata será solicitado ao enfermeiro Selmo Ribeiro, para realizar junto aos servidores no dia 27/11/24 às 7h30min, uma roda de conversa sobre a importância da prevenção nesses casos, se possível, na Secretaria de Serviços Públicos, abrindo o convite aos demais servidores de todas as Secretarias. Para fins de justificativas da falta da servidora Alessandra Aparecida Santesso, foi comunicado via aplicativo de whatsapp a sua impossibilidade de comparecer a reunião no dia anterior, não sendo possível convocar outro membro para substituí-la, no entanto, a servidora participou de outras atividades da Cipaa, como a participação e colaboração na palestra realizada no dia 25/09/2024, na Câmara Municipal e também realizou as investigações de acidente de trabalho das servidoras: Luciane dos Passos Silva e Elizângela S. S. Ribeiro, ambas servidoras da Secretaria de Educação. Conclusão dos relatórios das investigações apresentadas na ata anterior. Nada mais havendo a ser tratado, às dez e quarenta e cinco, a presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos, comunicando que a próxima reunião será realizada em 01/11/2024.

Eu, Leliane Maciel de Lima Cargo, Secretária, redigi, transcrevi, datei e assinei digitalmente a presente ata, junto com a Presidente e com os demais membros presentes a esta reunião, que será enviada via plataforma 1doc à Secretaria da





**Comissão Interna de Prevenção de
Acidentes e Assédios – Cipaa
Gestão 2024/2026**



Administração, Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor, Divisão de Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento e publicada no Diário Oficial do Município.

Cajati, na data da assinatura.

AMANDA SILVA MOREIRA

Presidente

EDNEI DE PONTES

Membro

VÂNIA SOUZA MOREIRA

Vice-Presidente

LUIZ ANTONIO DA SILVA

Membro

LELIANE MACIEL DE L. CAMARGO

Secretária

IVAN KLEDLINGER DE O. E SILVA

Membro

SUELI CRUZ DOS SANTOS

Membro

REGINALDO CATIRA

Membro

NEIRI DOMINGUES R. JUNIOR

Membro





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 625B-3D99-C478-6BBE

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **LELIANE MACIEL DE LIMA CAMARGO** (CPF 274.XXX.XXX-60) em 23/10/2024 11:51:34 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **EDNEI DE PONTES** (CPF 106.XXX.XXX-62) em 23/10/2024 11:54:39 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **REGINALDO CATIRA** (CPF 173.XXX.XXX-08) em 23/10/2024 11:59:58 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **AMANDA SILVA MOREIRA** (CPF 380.XXX.XXX-69) em 23/10/2024 12:09:39 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **VANIA DE SOUZA MOREIRA** (CPF 324.XXX.XXX-28) em 23/10/2024 12:10:09 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **LUIZ ANTONIO DA SILVA** (CPF 111.XXX.XXX-23) em 23/10/2024 12:19:51 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **SUELI CRUZ DOS SANTOS** (CPF 330.XXX.XXX-83) em 23/10/2024 14:10:01 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ **IVAN KLEDLINGER DE OLIVEIRA E SILVA** (CPF 352.XXX.XXX-51) em 23/10/2024 14:25:43 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



NEIRI DOMINGUES RIBEIRO JUNIOR (CPF 441.XXX.XXX-00) em 25/10/2024 13:41:47 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/625B-3D99-C478-6BBE>