



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

## PORTARIA Nº 446/12

ESTABELECE PROCEDIMENTO CONTÁBEIS PATRIMONIAIS E ESPECIFICOS E CRONOGRAMAS DE AÇÕES

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAJATI**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e a Lei Orgânica do Município, e

**Considerando** que a Portaria nº 828, de 14 de dezembro de 2011, da Secretaria de Tesouro Nacional, estabeleceu no parágrafo único do Art. 6º, obrigatoriedade de cada ente da Federação divulgar, até 90 (noventa) dias após o início do exercício de 2012, em meio eletrônico de acesso público e ao Tribunal de Contas ao qual esteja jurisdicionado, os Procedimentos Patrimoniais e Específicos adotados e o cronograma de ações a dotar até 2014;

**Considerando** ainda o Decreto Municipal nº 978/12;

### RESOLVE:

**Art.1º**- Ficam estabelecidos, na forma do Anexo desta Portaria, os procedimentos contábeis patrimoniais e específicos, bem como, os cronogramas de ações a serem adotadas até 31 de dezembro de 2014.

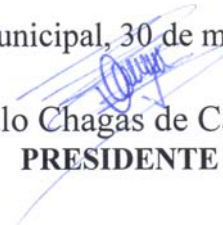
**Art.2º**- O Departamento Financeiro da Câmara Municipal, será responsável para dar cumprimento aos prazos e condições estabelecidos no Anexo único desta Portaria.

**Parágrafo único**- Caso o responsável pelo órgão de que trata o “caput” deste Artigo não cumprir os procedimentos estabelecidos no prazo estipulado, poderá sujeitar-se às penalidades previstas na Lei.

**Art.3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Câmara Municipal, 30 de março de 2012.

  
Paulo Chagas de Castro  
**PRESIDENTE**

REGISTRADO NA SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAJATI EM 30 DE MARÇO DE 2012.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

## CRONOGRAMA DE AÇÕES PARA IMPLANTAÇÃO DA CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PORTARIA STN Nº828 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2011.

### ANEXO ÚNICO

#### 1. Reconhecimento, Mensuração e evidenciação dos créditos, por competência.

Ações	Início	Conclusão
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do lançamento do credito (fato gerador).	Junho/2012	Fevereiro/2013
Adaptar o sistema contábil para que ele possa capturar ou receber a informação do credito a partir do seu lançamento.	Agosto/2012	
<b>2. Reconhecimento, mensuração e Evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>		
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial.	Julho/2012	Fevereiro/2013
Verificar se é possível estimar confiavelmente o montante da obrigação potencial.	Setembro/2012	
Caso as premissas sejam satisfeitas, efetuar ao registro da provisão na contabilidade.	Novembro/2012	
<b>3. Reconhecimento, mensuração e Evidenciação dos Bens Moveis, Imóveis e Intangíveis.</b>		
Definição com a empresa proprietária do software o método a ser aplicado para veículos e maquinas podendo ser método linear, dígitos crescentes ou valor de mercado; os demais bens serão mensurados tendo como base a atualização monetária.	Maió/2012	Dezembro/2012
Efetuar levantamento físico dos bens, identificando quando cada bem colocado em uso, sua localização e vida útil.	Junho/2012	Junho/2013
Realização conferencia do inventario físico dos bens, registrados na contabilidade.	Junho/2012	Junho/2013
Caso algum bem registrado na contabilidade não conste do inventario, abrir processo para apuração de responsabilidade e oportunamente, efetuar a baixa do bem.	Setembro/2012	Junho/2013
<b>4. Registro de fenômenos econômicos, resultados ou independentes da execução orçamentária, tais como depreciação, amortização e exaustão.</b>		
Elaborar tabela de depreciação que estabelece a vida útil, as taxas as serem aplicadas e o valor residual de cada classe do ativo imobilizado.	Setembro/2012	Dezembro/2012
Efetuar o registro contábil dos bens submetidos ao processo de reavaliação.	Outubro/2012	Março/2013
Enquadrar o bem na tabela de depreciação e efetuar o registro contábil da depreciação na parcela correspondente	Novembro/2012	Mensal a partir de então
No caso de direitos sujeitos a amortização, efetuar o		Mensal a partir





# CÂMARA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

registro conforme prazo contratual.	Novembro/2012	de então
Efetuar a baixa do bem totalizando depreciado, ou submetê-lo a nova reavaliação caso continue gerando benefício econômico ou social.	Quando houve necessidade	
Efetuar a baixa do direito totalmente amortizado, ou do recurso natural exaurido.		
<b>5. Reconhecimento, mensuração e Evidenciação dos ativos de infraestrutura.</b>		
Efetuar levantamento físico dos bens, identificando quando cada bem foi colocado em uso, sua localização e vida útil.	Janeiro/2013	Agosto/2013
Efetuar a incorporação de bens, tendo como base os valores despendidos para sua construção, devidamente atualizados a valor justo(a partir do laudo de avaliação).	Março/2013	Setembro/2013
Efetuar o registro contábil da depreciação, conforme tabela definida pelo ente.	Abril/2013	Mensal a partir de então
Efetuar a baixa do bem totalmente depreciado, ou submetê-lo a nova reavaliação caso continue gerando benefício econômico e social.	Quando houver necessidade	
<b>6. Implementação do Sistema de Custos</b>		
Contratação ou desenvolvimento de sistema de informação no qual a informação de custos seja capturada.	Fevereiro/2012	Dezembro/2014
Identificação dos programas que terão seus custos apurados.	Março/2014	
Registro contábil dos procedimentos patrimoniais por competência.	Abril/2014	
Registro/alimentação informações de custos relativos aos programas selecionados.	Maió/2014	
Levantamento dos custos apurados.	Junho/2014	
<b>7. Aplicação do Plano de Contas, detalhando no nível exigido para a consolidação das contas nacionais.</b>		
Adaptação dos planos de contas do ente municipal à estrutura do PCASP Federação.	Julho/2013	Dezembro/2013
Codificação dos eventos contábeis (tabela de eventos) atendendo a nova codificação e nomenclatura do novo plano de contas do ente.	Julho/2013	
Criar rotinas de integridade, de abertura e encerramento de exercício atendendo a nova rotina do registro contábil.	Setembro/2013	
Ajustar a elaboração das demonstrações contábeis ao padrão MCASP.	Novembro/2013	
Migrar o sistema atual para o novo sistema contábil.	Novembro/2013	
<b>8. Demais aspectos patrimoniais previstos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.</b>	Serão realizadas à medida que forem surgindo, conforme normas dos órgãos de orientação e controle, principalmente da STN.	